



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA ISTITUTO STATALE
D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. CARDUCCI" - COMISO
Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Ist. Tecnico Economico
Via A. Romano Assenza ,S.N. – 97013 Comiso (RG) Telefono: 0932.961666 E-mail: rgis003008@istruzione.it–
Pec: rgis003008@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocarducci.edu.it
Codice Fiscale: 91008020884 - Cod. Mecc. RGIS003008
Codice Univoco d'Ufficio UF6C5J



Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020.

Avviso pubblico	Autorizzazione progetto	Codice identificativo	Titolo progetto	CUP
Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020	AODGEFID/28309 del 10/09/2020	10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80	"Accorciamo le distanze"	I57C20000210006

Prot. 8058 del 09/12/2020

Comiso 09/12/2020

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Sito Web – Sezione PON 2014-2020

Atti

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Avviso prot. n. AODGEFID/19146 del 06/07/2020. CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80. AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO: PROGETTISTA ESECUTIVO.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;
VISTO l’Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOODGEFID/19146 di protocollo del 6 luglio 2020;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni approvato con delibera del Consiglio di Istituto numero 2 del 16 luglio 2018

VISTA la graduatoria definitiva regionale trasmessa con nota MIUR./AOODGEFID/26362 del 3 agosto 2020, trasmessa per via telematica dal MIUR - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE); Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anchetramite percorsi on-line. **Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici.**

VISTA l’autorizzazione all’espletamento del progetto pervenuta a questa istituzione scolastica con nota n. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 7180 del 09/11/2020, con quale il progetto è stato inserito con il numero di aggregato “A03 / 12 - SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020-COD.10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80 TITOLO: “ACCORCIAMO LE DISTANZE”

CONSIDERATO che l’Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. **I57C20000210006** per il Progetto PON-FSE “Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici.” - codice Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80 Titolo progetto: “Accorciamo le distanze”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto numero 28 del 02 settembre 2020 con la quale il progetto è stato preso in carico ed inserito nel P.A. per l’e.f. 2020;

VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 1498 del 9/02/2018 recante come oggetto la trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”;

VISTO il verbale del Gruppo di Coordinamento numero 2 del 10 ottobre 2020;

RILEVATA la necessità di verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità per l’espletamento del Progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura per la selezione per il progetto “Accorciamo le distanze” codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80 per l’individuazione delle seguenti figure professionali:

A) N° 1 Figura di supporto al Gruppo operativo: n. 1 Progettista esecutivo;

Per il modulo del progetto “**Accorciamo le distanze**”:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80	ACCORCIAMO LE DISTANZE

Durata dell’incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell’incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il 30 agosto 2021.

Compiti e funzioni

- Il PROGETTISTA ESECUTIVO dovrà:

1. Provvedere in collaborazione con il DS e il Personale Amministrativo alla redazione di avvisi, bandi, gare per il selezione dei destinatari del progetto fino alla fase di rendicontazione del progetto;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA e i membri di segreteria per la corretta e completa realizzazione delle attività progettuali;
3. Accertarsi della regolarità degli inserimenti in piattaforma prima della chiusura del progetto;
4. Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte di tutte le figure impegnate nel progetto.
5. Chiudere il progetto in vista della rendicontazione amministrativa.
6. Curarsi delle opportune azioni di pubblicità sul sito web dell'istituto e sui vari canali di informazione, nonché della diffusione di materiali utili per la disseminazione degli esiti del progetto
7. Predisporre e inserire in piattaforma tutti gli elementi da inserire nella piattaforma GPU del progetto.
8. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
9. Redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta e registrare le ore impiegate.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dalla tabella 5 del Contratto Collettivo Nazionale del lavoro 29 novembre 2007, per prestazioni aggiuntive di non insegnamento

Compenso per:	Misura oraria	INPDAP Stato	IRAP	Importo orario Lordo dipendente	Ore previste	Importo totale Lordo dipendente
Figure di supporto al Gruppo Operativo:						
Progettista esecutivo	23,22	4,24	1,49	17,50	30	525,00

Modalità di partecipazione e inoltro candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico dovranno far pervenire al Dirigente scolastico dell'istituto d'istruzione secondaria superiore "G. Carducci" di Comiso (Rg) entro le **ore 14.00 di mercoledì 18 dicembre 2020**, l'istanza di partecipazione (Allegato A) a mezzo e-mail istituzionale (nome.cognome@posta.istruzione.it), recante nell'oggetto il nome, il cognome del candidato e la dicitura: "Contiene domanda per la funzione di Progettista esecutivo - Progetto P.O.N. Kit e sussidi didattici - codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-80" o tramite P.E.C all'indirizzo rgis003008@istruzione.it.

Parte integrante dell'istanza è la dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e la Griglia di valutazione dei curricula (Allegato B), predisposta sulla base del Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni e/o esterni deliberato dal Consiglio di Istituto in data 16/07/2018 e contenente anche i limiti e criteri per l'assegnazione degli incarichi a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento".

L'istanza, dovrà essere corredata da:

- a) Documento di identità in fotocopia
- b) Curriculum Vitae in formato europeo.

Ai fini della compilazione dell'istanza, non saranno conteggiati, ai fini del punteggio, i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

Le istanze pervenute dopo il termine precitato non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione.

Formulazione delle graduatorie

Tutta la documentazione necessaria sarà disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica <http://www.istitutocarducci.gov.it/studenti-e-famiglie-progetti-pon-2014-2020> a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso.

Esso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni sette a decorrere dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine esso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti

dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: 1) precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti nel citato regolamento, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni sette e, trascorso tale termine, in caso di mancata presentazione di reclami avverso la stessa, diventerà definitiva.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa (sette giorni).

La graduatoria definitiva a seguito di esame di eventuali reclami verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Limiti e criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 dell'1 febbraio 2001, con provvedimento dirigenziale, pubblicato all'albo pretorio dell'istituto e sul sito web istituzionale al seguente link: <http://www.istitutocarducci.gov.it/studenti-e-famiglie-progetti-pon-2014-2020>.

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà con la chiusura della piattaforma il 31/08/2021.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente Avviso interno sarà pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive

modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.
Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente. L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sull'albo on line dell'istituto.

ALLEGATI:

Domanda di partecipazione (Allegato A).

Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B).

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Maria Giovanna Lauretta