|  |  |
| --- | --- |
| **VERBALE SCRUTINIO** | **SALDO DEL GIUDIZIO SOSPESO** CLASSE …SEZ… IND.…........……………………… |

Il giorno … del mese di ………. dell'anno ….., alle ore ….., nell’aula …… della sede …………….. dell'Istituto “Carducci”, si è riunito il Consiglio della classe …… sez…. indirizzo …………..............................................…………… con la sola componente docente per procedere agli adempimenti relativi al seguente ordine del giorno:

1) Scrutinio finale per gli allievi con giudizio sospeso.

Presiede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verbalizza il/la prof./prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Risultano presenti i proff.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sono assenti giustificati i seguenti Docenti, sostituiti come segue:

|  |  |
| --- | --- |
| Prof. | sostituito dal prof. (con nomina Prot. …del…) |
| Prof. | sostituito dal prof. |
| Prof. | sostituito dal prof. |

**(Allegato n.1)**

Accertata la validità della seduta, il Presidente, prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, premette che tutti i presenti sono tenuti all'obbligo del segreto di ufficio.

Richiama l’O.M. n. 92 del 5 novembre 2007 contenente i rinvii alle disposizioni vigenti in materia di Scrutini ed Esame di Stato e i criteri stabiliti dal PTOF.

*Opzione 1*

I seguenti allievi (riportare nomi e cognomi) ………………………., per i quali il Consiglio di Classe aveva deliberato la sospensione di giudizio, hanno partecipato al/i corso/i effettuato/i dalla Scuola nei mesi di giugno / luglio.

*Oppure*

*Opzione 2*

I seguenti allievi (riportare nomi e cognomi) ……………………….., per i quali il Consiglio di Classe aveva deliberato la sospensione di giudizio, non hanno partecipato al/i corso/i effettuato /i dalla Scuola nei mesi di giugno / luglio.

*(per gli allievi con sospensione di giudizio nelle discipline orali non scrivere nessuna delle due opzioni)*

Gli allievi in elenco hanno sostenuto la prova di verifica finale, i cui esiti sono riportati nella seguente tabella, dai docenti delle discipline con giudizio sospeso:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Allievo** | **Disciplina/e** | **Esito della prova di verifica**  **VOTO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Gli allievi in elenco NON hanno sostenuto la prova finale:

|  |  |
| --- | --- |
| **Allievo** | **Disciplina/e** |
| 1. |  |
| 2. |  |

Il Presidente invita tutti i componenti del Consiglio ad esprimere un giudizio complessivo sugli allievi e a presentare le proposte di valutazione finale, tenendo conto dei seguenti parametri valutativi:

* risultati ottenuti nelle prove di verifica svolte;
* miglioramento conseguito, rilevando e valutando la differenza tra il livello di partenza e il livello finale;
* capacità dell’allievo di affrontare le difficoltà connesse con la frequenza della classe successiva;
* capacità dell’allievo di sistemare le sue conoscenze e competenze in modo organico nel corso dell’anno scolastico successivo;
* ritardo degli apprendimenti a motivo della pandemia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alunno | Disciplina | Voto proposto dal docente |
|  |  |  |

Il Consiglio prende in esame le proposte di voto e i giudizi formulati dal/dai docenti, tiene in considerazione il profilo complessivo di ciascuno studente e assegna collegialmente i voti delle discipline con giudizio sospeso:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Alunno | Disciplina | Voto | U/M |
|  |  |  |  |

Tutte le proposte di voto sono recepite all’unanimità/a maggioranza.

*Esempi: la proposta di voto dell’allievo Mario Rossi è recepita all’unanimità.*

*la proposta di voto dell’allievo Mario Rossi è recepita a maggioranza (FAVOREVOLI n., CONTRARI n.) (Si vota per alzata di mano)*

Pertanto il Consiglio delibera di ammettere alla classe successiva il/i seguente/i allievo/i:

1.

2.

3.

4.

5.

n.

Il Consiglio delibera di non ammettere alla classe successiva il/i seguente/i allievo/i:

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e Nome (dell’alunno): | Motivazione:  (elaborare un giudizio articolato, in cui sia chiaramente specificata la motivazione della non ammissione alla classe successiva) |
|  |  |

**(Allegato n.2)**

**PER LE CLASSI SECONDE**

**VALUTAZIONE CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE CLASSE II**

Per gli allievi ammessi alla classe successiva il Consiglio procede all’aggiornamento della valutazione per la Certificazione delle Competenze nei seguenti Assi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alunno** | **Asse** | **Livello** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**PER LE CLASSI TERZE E QUARTE**

Per l’/gli allievo/i ammessi alla classe successiva (**solo per le III e IV classi**) il Consiglio assegna anche il credito scolastico, **calcolato secondo la tabella in calce al verbale:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alunno** | **Credito attribuito** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Il Consiglio, determinata la media dei voti ed esaminati i parametri previsti, compila il tabellone in cui sono riportati i nominativi degli alunni, i voti attribuiti nelle singole discipline di studio da recuperare, la media dei voti, il credito scolastico, **che terrà conto solo della media dei voti.**

Copia di tale tabellone **(Allegato n.3),** firmata da tutti i componenti del Consiglio di classe, viene allegata al presente verbale.

Tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità/a maggioranza.

La seduta è tolta alle ore ………, dopo la lettura e l'approvazione del presente verbale che viene sottoscritto dal Coordinatore di Classe e da tutti i Docenti.

**Al presente verbale si allegano in appendice:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ALLEGATI** | | **sì** | **no** |
| ALLEGATO N.1 | n. … nomine dei docenti sostituti in occasione dello scrutinio finale |  |  |
| ALLEGATO N. 2 | n…. comunicazione/i non ammissione |  |  |
| ALLEGATO N.3 | n….....copia/e del tabellone |  |  |

IL COORDINATORE DI CLASSE IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) (dott.ssa Maria Giovanna Lauretta)

**Il Consiglio di classe**

*(scrivere per tutti i componenti del Consiglio cognome e nome come nell’esempio-apporre sotto la firma)*

***(Prof.ssa Marizia Massari) (Prof.re Mario Rossi) (Prof.re Sivia Rossi)***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**TABELLE PER IL CREDITO**

**Tabella A (allegata al Decreto 62/17)**

